



**REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
GRAD PRELOG
GRADONAČELNIK**

**KLASA:
URBROJ:
Prelog,**

GRAD PRELOG, Prelog, Glavna 35, OIB 55624885874 kojeg zastupa gradonačelnik Ljubomir Kolarek, dr.med.vet. (u daljnjem tekstu: davatelj)
i

udruga - **naziv i adresa udruge, OIB** - koju zastupa - ime i prezime - , (osoba ovlaštena za zastupanje) (u daljnjem tekstu: korisnik), kao ugovorne strane, zaključili su

UGOVOR O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA

PRIORITETNO PODRUČJE _____

BROJ UGOVORA _____

NAZIV PROJEKTA

Članak 1.

Davatelj financijskih sredstava financira ovaj projekt u iznosu od __ EUR (slovima _____ EUR), osiguranih u Proračunu Grada Preloga za 2026. godinu, na razdjelu __, u glavi _____, pod šifrom _____, aktivnost _____, konto _____ – tekuće donacije.

Razdoblje provedbe projekta je _____ mjeseci od datuma stupanja ugovora na snagu.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Ugovora mogu se koristiti isključivo za provedbu projekta sukladno uvjetima natječaja i prema Opisnom obrascu projekta.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ovog Ugovora isplatit će se na žiroračun korisnika IBAN _____, prema __ modelu plaćanja, ovisno o raspoloživosti proračunskih sredstava, odnosno dinamici punjenja proračuna.

Članak 4.

Radi kontrole namjenskog korištenja sredstava korisnik se obvezuje da će davatelju dostaviti Izvještaj o provedbi projekta koji treba sadržavati opisni i financijski izvještaj.

Izvještaj o provedbi projekta dostavlja se mailom na adresu m.igrec@prelog.hr i poštom ili osobnom dostavom u pisarnicu, Prelog, Glavna 35.

Izvještaj mora sadržavati i detaljno dokumentirane sve troškove i priloge:

- za bezgotovinska plaćanja: preslike računa (R1 ili R2) koji glase na korisnika te pripadajuće bankovne izvode
- za gotovinska plaćanja: preslike računa (R1 ili R2) koji glase na korisnika, preslike isplatnica iz blagajne i blagajničkog izvješća
- ostalu dokumentaciju: putne naloge s pripadajućim prilogima, dokumente na temelju kojih su obavljana plaćanja (ugovori, sporazumi, obračuni honorara) i sl.
- priloge vezane uz provedbu projekta, dokaze o provedbi projektnih aktivnosti (potpisne liste, evaluacijske listiće, fotografije s događanja, primjerke publikacija i dr.)

Korisnik podnosi izvještaje o provedbi projekta nakon provedbe određenih aktivnosti opisanih u opisnom obrascu projekta. Izvještaji se podnose na propisanim obrascima davatelja.

Korisnik je dužan podnijeti završeno izvješće o provedbi projekta u roku od 30 dana od završetka projekta.

Članak 5.

Davatelj pridržava pravo kontinuiranog praćenja i vrednovanja izvršenja projekta korisnika iz članka 1. ovog Ugovora, te preispitivanje financija i troškova u bilo koje vrijeme trajanja financiranja te u razdoblju od 1 godine nakon završetka projekta.

Davatelj može neposrednu kontrolu iz prethodnog stavka ovog Ugovora obaviti kroz terenski posjet prostorijama korisnika, te je o namjeri izvršenja neposredne kontrole dužan prethodno obavijestiti korisnika barem sedam dana prije planiranog vršenja kontrole.

Članak 6.

Korisnik ovlašćuje davatelja da radi nadzora namjenskog korištenja sredstava iz čl. 1. ovog Ugovora neposredno kontaktira sve pravne i fizičke osobe kojima je prema priloženoj dokumentaciji korisnik isplatio novčana sredstva koja je dobio od davatelja za financiranje projekta.

Članak 7.

Korisnik se obvezuje pravodobno obavijestiti davatelja o manjim i većim izmjenama ugovora. Manje izmjene ugovora mogu biti:

- Izmjene proračuna između proračunskih poglavlja manje od 20 %
- Zamjena člana projektnog tima
- Promjena bankovnog računa Korisnika
- Promjena adrese ili drugih kontakata Korisnika
- Male promjene programa ili projekta koje ne utječu na njegov opseg i ciljeve (npr. manje promjene u vremenskom rasporedu provedbe aktivnosti).

Manje izmjene ne zahtijevaju izradu Dodatka ugovoru.

Veće izmjene ugovora su:

- Izmjene proračuna između proračunskih poglavlja veće od 20 %
- Produženje trajanja provedbe projekta (maksimalno do 6 mjeseci)
- Dodatak novih aktivnosti u projektu
- Promjena projektnih aktivnosti koja značajno utječe na opseg i ciljeve.

Veće izmjene ugovora zahtijevaju izradu Dodatka ugovoru i njegovo potpisivanje od strane Davatelja i korisnika. Davatelj odlučuje kod svake obavijesti radi li se o manjoj ili većoj izmjeni i sukladno tome odlučuje je li potrebno izraditi Dodatak ugovoru.

Članak 8.

Izmjene ugovornih obveza korisnik može zatražiti najkasnije 30 dana prije isteka roka izvršenja projekta. Svaka izmjena ugovornih obveza treba biti zatražena i odobrena u pisanom obliku.

Ugovor se ne može izmijeniti i/ili dopuniti u svrhu ili s učinkom koji bi doveo u pitanje odluku o financiranju ili postupanje u skladu s načelom jednakog postupanja.

Korisnik ne može zatražiti izmjene u provedbi projekta, produljenje razdoblja provedbe ili prenamjenu pojedinih stavki proračuna nakon razdoblja provedbe iz članka 1. ovog Ugovora.

Zahtjev za većim izmjenama ugovora Korisnik dostavlja davatelju u pisanom obliku s obrazloženjem i popratnom dokumentacijom kojom se opravdava taj zahtjev.

Davatelj ima pravo ne odobriti prenamjenu dijela sredstava i/ili produljenje razdoblja provedbe projekta ako se time bitno mijenja sadržaj i priroda projekta ili ako zahtjev nema utemeljenje u objektivnim razlozima za prenamjenu i/ili produljenje razdoblja provedbe. Odluku o odobrenju ili neodobrenju izmjena davatelj mora donijeti u roku od 20 radnih dana od dostave obavijesti od strane korisnika.

Članak 9.

Ako davatelj utvrdi da je korisnik nenamjenski koristio sredstva financijske potpore za izvršenje projekta iz članka 1. ovog Ugovora ili nije proveo projekt u ugovorenom razdoblju, ako nije podnio odgovarajuće izvještaje u roku i sa sadržajem određenim u članku 4. ovog Ugovora ili ako davatelju ne omogući nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava iz članka 5. i 6. ovog Ugovora, daljnja isplata bit će obustavljena, a korisnik dužan vratiti primljena nenamjenski utrošena ili neutrošena sredstva, uz obračunate kamate utvrđene u poslovnoj banci davatelja u roku od 30 dana od dana primitka pisane obavijesti davatelja o potrebi vraćanja zaprimljenih sredstava.

Članak 10.

Ako davatelj utvrdi da korisnik nije ispunio ugovorne obveze, uskratit će pravo na dodjelu financijskih sredstava projektima korisnika u sljedeće dvije godine.

Članak 11.

Korisnik se obvezuje na svim tiskanim, video i drugim materijalima vezanim uz projekt istaknuti logotip i naziv davatelja kao institucije koja financira projekt koji je predmet ugovora.

Korisnik je suglasan da davatelj koristi i objavljuje dostavljene mu fotografije, video i audio zapise iz stavka 1. ovog članka u cilju promicanja natječaja za dodjelu financijskih sredstava, doprinosa davatelja razvoju civilnoga društva u Republici Hrvatskoj i na području djelovanja davatelja.

Članak 12.

Davatelj ne snosi odgovornost, neposrednu ili posrednu, za štete proizašle iz bilo koje aktivnosti korisnika u provedbi ugovorenog projekta.

Članak 13.

Potpisivanjem ovog ugovora korisnik se obvezuje da kao primatelj bespovratnih sredstava iz javnih izvora za provođenje projekta od interesa za opće dobro neće sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, neće davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za sve vrijeme trajanja ovog ugovora.

Članak 14.

U slučaju da se spor u provedbi ovog ugovora između davatelja i korisnika ne može riješiti sporazumno, niti putem postupka mirenja, spor rješava stvarno nadležan sud u Čakovcu.

Članak 15.

Na elemente financiranja projekta koji nisu uređeni ovim Ugovorom na odgovarajući se način primjenjuju Opći uvjeti propisani Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ br. 26/15. i 37/21.) kao i Pravilnik o financiranju javnih potreba Grada Preloga („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 13/15., 17/16. i 5/22.).

Članak 16.

Opisni obrazac projekta koje je korisnik dostavio prijavljujući se na natječaj, sastavni su dio ovog ugovora te čini njegov Prilog 1.

Članak 17.

Za svaki oblik komunikacije – dostavu obavijesti o izmjenama i dopunama ugovora i dostavu izvještaja – koji je povezan s ovim ugovorom potrebno je navesti broj ugovora i naziv projekta te ga poslati na sljedeće adrese:

Za davatelja:

Grad Prelog, Prelog, Glavna 35, tel. 040 638 686, fax 040 638 69, m.igrec@prelog.hr

Za korisnika:

< adresa, telefaks, tel., adresa elektronske pošte korisnika za korespondenciju>

Članak 18.

Ovaj ugovor sastavljen je u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih jedan (1) primjerak zadržava Korisnik, a dva (2) primjerka davatelj.

Članak 19.

Ugovor stupa na snagu danom potpisa posljednje ugovorne strane.

Prelog, _____

**DAVATELJ FINANCIJSKIH
SREDSTAVA**

KORISNIK:

- ime i prezime, funkcija, osobe
ovlaštene za zastupanje -

- ime i prezime, funkcija, osobe ovlaštene
za zastupanje -

Plaćanje i modeli plaćanja

Model 1.:

Za projekte za koje je odobreni iznos financiranja iznad 2.654,46 EUR, davatelj financijskih sredstava će isplatiti sredstva udruzi na sljedeći način:

Davatelj je dužan u roku od 30 dana od dana sklapanja ovog Ugovora isplatiti korisniku 10 % iznosa sredstava određenih u članku 1. ovog Ugovora.

Davatelj je dužan u roku od 30 dana korisniku isplatiti 60 % iznosa sredstava određenih u članku 1. ovog Ugovora sukladno podnesenom i odobrenom prvom izvještaju o provedbi projekta.

Davatelj je dužan u roku od 30 dana korisniku isplatiti 30 % sredstava nakon prihvatanja konačnog izvještaja o realizaciji projekta.

Model 2.:

Za projekte za koje je odobreni iznos financiranja iznad 1.327,23 EUR, davatelj financijskih sredstava će isplatiti sredstva udruzi na sljedeći način:

Davatelj je dužan u roku od 30 dana od dana sklapanja ovog Ugovora isplatiti korisniku 20 % iznosa sredstava određenih u članku 1. ovog Ugovora.

Davatelj je dužan u roku od 30 dana korisniku isplatiti 50 % iznosa sredstava određenih u članku 1. ovog Ugovora sukladno podnesenom i odobrenom prvom izvještaju o provedbi projekta.

Davatelj je dužan u roku od 30 dana korisniku preostalih 30 % sredstava nakon prihvatanja konačnog izvještaja o realizaciji projekta.

Model 3.:

Za projekte za koje je odobreni iznos financiranja iznad 663,61 EUR, davatelj financijskih sredstava će isplatiti sredstva udruzi na sljedeći način:

Davatelj je dužan u roku od 30 dana od dana sklapanja ovog Ugovora isplatiti korisniku 30 % iznosa sredstava određenih u članku 1. ovog Ugovora.

Davatelj je dužan u roku od 30 dana korisniku isplatiti 40 % iznosa sredstava određenih u članku 1. ovog Ugovora sukladno podnesenom i odobrenom polugodišnjem izvještaju o provedbi projekta.

Davatelj je dužan u roku od 30 dana isplatiti preostalih 30 % sredstava nakon prihvatanja konačnog izvještaja o realizaciji projekta.

Model 4.:

Za projekte za koje je odobreni iznos financiranja manji od 663,61 EUR, davatelj financijskih sredstava će isplatiti sredstva udruzi na sljedeći način:

Davatelj je dužan u roku od 30 dana od dana sklapanja ovog Ugovora isplatiti korisniku 40 % iznosa sredstava određenih u članku 1. ovog Ugovora.

Davatelj je dužan u roku od 30 dana isplatiti preostalih 60 % sredstava nakon prihvatanja konačnog izvještaja o realizaciji projekta.